



COMUNE DI CUTROFIANO



Provincia di Lecce

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 112	OGGETTO: Approvazione schema di convenzione regolante i rapporti tra il Comune di Cutrofiano e il Comune di Novoli per l'utilizzo della graduatoria per il profilo di istruttore di vigilanza ai fini dell'assunzione di n. 2 istruttori di vigilanza part time n. 18 ore e a tempo determinato per n. 3 mesi.
Data 28-08-2026	

L'anno duemilaventisei il giorno ventotto del mese di agosto alle ore 09:30, nella Residenza Municipale, convocata con appositi avvisi è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei signori seguenti:

<i>Melissano Luigi</i>	<i>Sindaco</i>	<i>P</i>
<i>TARANTINI Aldo</i>	<i>Vice Sindaco</i>	<i>P</i>
<i>BANDELLO Stefano</i>	<i>Assessore</i>	<i>P</i>
<i>COLI' Maria Lucia</i>	<i>Assessore</i>	<i>A</i>
<i>BLANCO Alessandra</i>	<i>Assessore</i>	<i>P</i>

Presenti n. 4 Assenti n. 1

Partecipa alla seduta Il Segretario Comunale FOGGETTI MARIA ANTONIETTA.

Il Sig. Melissano Luigi, nella sua qualità di Sindaco constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

In ottemperanza all'art. 49 del D.Leg.vo N.267 del 18/08/2000, si esprimono i seguenti pareri :

Si esprime parere Favorevole in merito alla Regolarità Tecnica dell'atto

**Il Responsabile del Servizio
f.to FOGGETTI MARIA ANTONIETTA**

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE

- con deliberazione n. 39 del 31.03.2026, la Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 4, del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti, secondo lo schema definito con D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81 concernente la definizione del suo contenuto, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028;
- il PIAO 2026-2028 è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 e sul portale <https://piao.dfp.gov.it/>;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 21.07.2026 è stata modificata – la sezione 3.02 "Piano triennale dei fabbisogni di personale" del PIAO 2026/2028, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 39 del 31.03.2026, con la previsione, nell'ambito delle assunzioni flessibili, dell'assunzione di n. 3 dipendenti area istruttori agenti di P.L. a tempo parziale per n. 12 ore settimanali e determinato per n. 3 mesi, mediante l'istituto dello scavalco di eccedenza ex art. 1, comma 557, legge 311/2004;
- in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 95/2026, con nota prot. n. 12277 del 28-07-2026 è stata richiesta a tutti i comuni della Provincia di Lecce la disponibilità di personale dipendente con funzione di agenti di P.L. - area istruttori a tempo pieno, ad instaurare un rapporto di lavoro subordinato con il comune di Cutrofiano a tempo parziale per n. 12 ore settimanali e determinato per n. 3 mesi, ai sensi dell'art. 1, comma 557, L. 311/2004;
- con la suindicata nota il termine di scadenza per la manifestazione delle disponibilità è stato fissato al giorno martedì 4 agosto ore 12:00;
- al termine di scadenza fissato al giorno martedì 4 agosto non è pervenuto alcun riscontro da parte dei comuni interpellati

DATO ATTO CHE in ragione della persistente necessità di garantire la sicurezza e l'ordine pubblico nel periodo estivo, anche in ragione dell'afflusso di turisti e del maggior numero di manifestazioni all'aperto, con deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 05.08.2026 si è proceduto a un'ulteriore modifica della sezione 3.03 "Piano triennale dei fabbisogni di personale" del PIAO 2026/2028, prevedendo l'assunzione a tempo determinato e parziale per un numero massimo di 3 mesi di n. 2 unità area istruttori agenti di P.L. per n. 18 ore settimanali, tramite ricorso a graduatorie di altri enti

RAMMENTATO CHE con deliberazione n. 138 del 24.10.2024, la Giunta Comunale ha approvato il *Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti*, a integrazione del *Regolamento di organizzazione Uffici e servizi* del Comune di Cutrofiano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 20.03.2002 e ss.mm.ii. e del *Regolamento sugli accessi agli impieghi* approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. n. 94 del 23.07.2021

RICHIAMATI

- l'art. 3 del *Regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti*, che dispone che l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti può avvenire a condizione che vi sia corrispondenza tra il profilo e area del posto che si intende ricoprire con quelli per i quali è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare;
- l'art. 4 del citato *Regolamento*, secondo cui nell'individuazione della graduatoria da utilizzarsi deve preferirsi il criterio territoriale, con precedenza alle graduatorie approvate dai Comuni appartenenti alla provincia di Lecce;
- l'art. 4 del *Regolamento*, che stabilisce che in caso di riscontro positivo da parte di più enti nei termini di cui sopra, l'individuazione della graduatoria avviene considerando:
 - la graduatoria approvata dall'Ente locale con la sede più vicina al Comune di Cutrofiano;

- la graduatoria in corso di validità di minor recente approvazione.

RILEVATO CHE

- ai sensi di quanto disposto dall'art. 2 del *Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti*, il Comune di Cutrofiano, per la copertura di posti vacanti previsti nella programmazione del fabbisogno del personale, può avvalersi delle graduatorie di altri enti in assenza di proprie graduatorie in corso di validità per la qualifica, area e regime giuridico dei posti da ricoprire;
- in attuazione a quanto disposto con deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 05.08.2026, con nota prot. n. 12668 del 05-08-2026 è stata richiesta ai comuni della Provincia di Lecce la disponibilità a concedere graduatorie, approvate a seguito pubblici concorsi, da assumere con contratto a tempo parziale e determinato, previa convenzione e nello spirito di collaborazione tra enti

CONSIDERATO CHE entro il termine ultimo, fissato all'11.08.2026 alle ore 12:00, per l'invio delle suddette disponibilità all'utilizzo di graduatorie, sono pervenute a questo Ente n. 2 dichiarazioni di disponibilità e in particolare:

- 1) prot. gen. n. 12909 e 12910 dell'11.08.2026 - Comune di Martano, graduatoria approvata con determinazione n. 853 del 22.08.2023;
- 2) prot. gen. n. 12915 dell'11.08.2026 - Comune di Novoli, graduatoria approvata con determinazione n. 578 del 28.05.2025

RILEVATO CHE

- nessuno degli idonei della graduatoria del Comune di Martano ha dato la disponibilità all'assunzione nel termine di 5 giorni fissato da questo Ente;
- con determinazione n. 442 del 25.08.2026, ai sensi dell'art. 4 e dell'art. 5 del *Regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti*, è stata individuata la graduatoria del Comune di Novoli, in corso di validità e non più soggetta a impugnazione, attesa l'esatta corrispondenza tra il profilo da ricoprire e quello per il quale è stata avviata la procedura di reclutamento;

RITENUTO, pertanto, di poter procedere all'approvazione dello schema di convenzione per l'utilizzo della graduatoria di cui alla determinazione n. 442 del 25.08.2026 dal comune di Novoli per il profilo di istruttore di vigilanza

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (ai sensi dell'Art. 49 - D. Lgs. 18/08/2000, N°267) espresso dal Responsabile del servizio interessato sulla proposta della presente deliberazione

VISTI

- il Dlgs n. 267 del 18 agosto 2000- *Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*;
- il Dlgs n. 165 del 30 marzo 2001- *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*
- il vigente Statuto comunale;
- il *Regolamento Uffici e servizi* approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 20.03.2022 e ss.mm.ii.,

Tutto ciò premesso e considerato

Con voti favorevoli ed unanimi, espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

1. DI DARE ATTO CHE

- in ragione della persistente necessità di garantire la sicurezza e l'ordine pubblico nel periodo estivo, anche in ragione dell'afflusso di turisti e del maggior numero di manifestazioni all'aperto, con deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 05.08.2026 si è proceduto a un'ulteriore modifica della sezione 3.03 "*Piano triennale dei fabbisogni di personale*" del PIAO 2026/2028, prevedendo l'assunzione a tempo determinato e parziale per un numero massimo di 3 mesi di n. 2 unità area istruttori agenti di P.L. per n. 18 ore settimanali, tramite ricorso a graduatorie di altri enti;
- con determinazione n. 442 del 25.08.2026, ai sensi dell'art. 4 e dell'art. 5 del *Regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti*, a seguito di infruttuoso esperimento della procedura per l'utilizzo della graduatoria del Comune di Martano, è stata individuata la graduatoria del Comune di Novoli, in corso di validità e non più soggetta a impugnazione, in quanto Ente più vicino territorialmente al Comune di Cutrofiano con graduatoria di minor recente approvazione, attesa l'esatta corrispondenza tra il profilo che si intende ricoprire e quello per il quale è stata avviata la procedura di reclutamento;

2. DI APPROVARE lo schema di convenzione regolante i rapporti tra il Comune di Cutrofiano e il

Comune di Novoli per l'utilizzo della graduatoria profilo di Istruttore di Vigilanza, approvata con determinazione n. 578 del 28.05.2025, per l'assunzione a tempo determinato e parziale per massimo 3 mesi di n. 2 unità area Istruttori agenti di P.L. per n. 18 ore settimanali, allegato al presente atto;

3. **DI AUTORIZZARE** il Responsabile del Settore Amministrativo alla sottoscrizione della convenzione con il Comune di Novoli e di demandare allo stesso l'adozione degli atti consequenziali al presente provvedimento
4. **DI DICHIARARE**, previa unanime e separata votazione favorevole espressa nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D. Lgs.vo n. 267/2000.

Verbale letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco
Melissano Luigi

Il Segretario Comunale
FOGGETTI MARIA ANTONIETTA