



# COMUNE DI CUTROFIANO



**Provincia di Lecce**

**ORIGINALE**

## DETERMINAZIONE

### SETTORE AMMINISTRATIVO

**Nr.522 - Registro di Settore del 06-10-2026**

**Nr.1080 - Registro Generale del 06-10-2026**

**Oggetto: Organizzazione campo estivo per minori - anno 2026. Liquidazione in favore di Water Splash s.r.l.**

CIG: BC6BD845E5

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

**Con i poteri conferiti con Decreto Sindacale n. 4/2026**

#### **PREMESSO CHE**

- con Deliberazione n. 81 del 29.06.2026, la Giunta Comunale ha aderito alla proposta progettuale presentata con nota prot. n. 7967 del 14.05.2026 dalla società Water Splash s.r.l. con sede in Cutrofiano, alla strada per Corigliano snc (CF: 02344890757), avente ad oggetto l'organizzazione del campo scuola estivo, riservato ad un minimo di 30 ed un massimo di 53 bambini/adolescenti, di età compresa tra i 6 e i 16 anni, per n. 10 giorni per il mese di luglio 2026;
- ai fini dell'organizzazione del servizio, la società Water Splash s.r.l. ha proposto un costo di € 115,00 a partecipante (comprensivo di IVA 10% ed euro € 5,00 per quota assicurativa a bambino), con una gratuità ogni n. 10 partecipanti, nonché l'importo complessivo di € 2.500,00 (oltre IVA al 10%) per il servizio di trasporto per i n. 10 gg di campus con autobus da n. 54 posti;
- con la medesima deliberazione n. 81/2026, la Giunta Comunale ha espresso, altresì, gli indirizzi per l'adozione degli atti necessari all'attuazione del provvedimento e, in particolare:
  - trasporto A/R a totale carico dell'Amministrazione Comunale;
  - al fine di favorire l'inclusione dei bambini/adolescenti con svantaggio socio-economico, accesso gratuito per le famiglie con ISEE fino a € 7.500,00 con oneri a totale carico del bilancio comunale;
  - a parità di reddito, priorità ai più giovani di età;
  - destinazione all'iniziativa in oggetto dell'importo complessivo massimo di € 6.000,00

#### **DATO ATTO CHE**

- con Determinazione n. 393/793 del 17.07.2026, in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 81/2026, è stato affidato alla società Water Splash s.r.l. con sede in Cutrofiano, alla strada per Corigliano snc (CF: 02344890757), il servizio di organizzazione del campo scuola e il servizio di trasporto di andata e ritorno da Cutrofiano al parco acquatico all'importo complessivo di € 4.475,00 di cui:
  - € 1.725,00 a copertura dei costi di partecipazione sostenuti per n. 15 bambini provenienti da famiglie con ISEE fino a € 7.500,00, al costo di € 115,00 a partecipante (comprensivo di IVA al 10% e dell'importo di € 5,00 per copertura assicurativa);
  - € 2.750,00 (comprensivo di IVA al 10%) per il servizio di trasporto per i 10 gg di campus con autobus da n. 54 posti
- con il medesimo provvedimento è stato impegnato, in favore della società Water Splash s.r.l. con sede in Cutrofiano, alla strada per Corigliano snc (CF: 02344890757), l'importo complessivo di € 4.475,00 con imputazione della spesa sul Piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 cap. 1919.3 *"Organizzazione centri estivi per minori"* Miss. 12 Progr. 3 del bilancio 2026

**RILEVATO CHE** il campo estivo per minori dai 6 ai 16 anni si è svolto regolarmente presso lo SPLASH Parco Acquatico e Divertimenti – Loc. Rivabella - Gallipoli nel corso dell'estate

**VISTA** la fattura n. 55 del 30.09.2026 di € 4.475,00, acquisita in atti prot. gen.le n. 15277 del 01.10.2026, emessa da Water Splash Srl di Cutrofiano per l'organizzazione e la realizzazione del Campus estivo de quo, comprensivo del servizio di trasporto e delle quote di iscrizione di n. 15 beneficiari a carico del bilancio comunale

**ACQUISITO** il documento unico di regolarità contributiva, intestato alla Water Splash s.r.l. con sede in Cutrofiano, alla strada per Corigliano snc (CF: 02344890757), in corso di validità e con esito regolare (con scadenza al 22.10.2026)

**DATO ATTO** che, in attuazione della L. n. 136 del 13.08.2010 e ss.mm.ii. sulla tracciabilità dei flussi finanziari, per la presente fornitura il codice CIG è il seguente: **BC6BD845E5**

**VISTI**

- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione n.14 dal C.C. in data 06.07.2012;
- il D. Lgs. 26 del 18 agosto 2000 – *Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali*

**DATO ATTO CHE** è stato formalmente richiesto il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. n. 267/2000 e l'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. ed ii.

**RILEVATO CHE** il sottoscritto Responsabile, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 16, D.Lgs. 36/2023, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi anche potenziale con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Cutrofiano e che nessuno dei dipendenti coinvolti nel procedimento ha comunicato situazioni di conflitto di interesse ai sensi della stessa normativa

Tutto ciò premesso e considerato

### **DISPONE**

- 1. DI LIQUIDARE E PAGARE** in favore della società Water Splash Srl con sede in Cutrofiano, alla strada per Corigliano snc (CF: 02344890757) l'importo di € 4.075,00 quale imponibile e quota assicurativa di cui alla fattura n. 55 del 30.09.2026, acquisita in atti prot. gen.le n. 15277 del 01.10.2026, sul codice IBAN [REDACTED] ed € 400,00 in favore dell'Erario quale imposta sul valore aggiunto al 10%, per il servizio di organizzazione e realizzazione del Campus Estivo de quo, comprensivo del servizio di trasporto e delle quote di iscrizione di n. 15 beneficiari a carico del bilancio comunale
- 2. DI DARE ATTO CHE** l'importo complessivo di € 4.475,00 trova copertura sul Piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 cap. 1919.3 *"Organizzazione centri estivi per minori"* Miss. 12 Progr. 3 del bilancio 2026 giusto impegno di spesa n. 1156/2026 assunto con Determinazione n. 393/793 del 17.07.2026
- 3. DI TRASMETTERE**, ai sensi dell'art.184 comma 3 del T. U. E. L., il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza
- 4. DI DARE ATTO CHE:**
  - esiste disponibilità sul capitolo di spesa innanzi indicato;
  - la spesa impegnata e liquidata con il presente atto è disponibile, in conformità all'art. 183 del D.Lgs. n. 267 del 2000, ed è certa, liquida ed esigibile;
  - non esistono provvedimenti esecutivi e/o pignoramenti a carico del Beneficiario;
  - è stato acquisito il DURC in corso di validità e con esito regolare (scadenza 22.10.2026);
  - in adempimento a quanto disposto dalla normativa in materia di vincoli di finanza pubblica, la spesa liquidata con il presente provvedimento risulta compatibile con ogni vincolo vigente in materia di finanza pubblica;

- in adempimento a quanto disposto dagli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i., il pagamento scaturente dalla presente determinazione è assoggettato alla normativa sopra richiamata, ragion per cui lo stesso pagamento viene effettuato su “c/c dedicato” indicato nelle modalità di pagamento e con numero di CIG: **BC6BD845E5**;
- l'obbligazione giuridica andrà in scadenza nel 2026, poiché il servizio oggetto di affidamento è stato espletato nel predetto anno;
- in adempimento a quanto disposto dal D.lgvo n. 33/2013 e al Dlgyo 36/2023, si procederà alla pubblicazione del presente provvedimento nell'ambito della sezione “Amministrazione trasparente”, sotto-sezione “Bandi di gara e contratti” tramite il collegamento ipertestuale alla Banca Dati nazionale dei contratti pubblici presso Anac;
- il sottoscritto Responsabile, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 16, D.Lgs. 36/2023, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi anche potenziale con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Cutrofiano e nessuno dei dipendenti coinvolti nel procedimento ha comunicato situazioni di conflitto di interesse ai sensi della stessa normativa.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Il Responsabile del Settore  
Malorgio Tatiana Maria**

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.

MALORGIO  
TATIANA  
MARIA  
06.10.2026  
10:12:05  
GMT+02:00

