



# COMUNE DI CUTROFIANO



Provincia di Lecce

**ORIGINALE**

## DETERMINAZIONE

### SETTORE AMMINISTRATIVO

Nr.557 - Registro di Settore del 21-10-2026

Nr.1142 - Registro Generale del 21-10-2026

**Oggetto: PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA TRA ENTI EX  
ART. 30 D.L.VO 165/2001 -APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO  
PUBBLICO**

CIG:

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**  
Con i poteri conferiti con Decreto Sindacale n. 4/2026

#### **PREMESSO CHE**

- con deliberazione n. 39 del 31.03.2026, la Giunta Comunale ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 4, del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti, secondo lo schema definito con D.P.R. 24 giugno 2022 n. 81;
- con successive deliberazioni della Giunta Comunale n. 95 del 21.07.2026 e n. 105 del 05.08.2026 è stata modificata – la sezione 3.03 "*Piano triennale dei fabbisogni di personale*" del PIAO 2026/2028, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 39 del 31.03.2026

**DATO ATTO CHE** da ultimo, con deliberazione della Giunta Comunale n.134 del 30.09.2026 avente ad oggetto "*Modifica della sezione 3.03 Piano triennale dei fabbisogni di personale*" del PIAO 2026/2028, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 39 del 31.03.2026 e successivamente modificato con deliberazione n. 95 del 21.07.2026 e n. 105 del 05.08.2026", tra le altre misure, è stata disposta l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità, area istruttori, con profilo di istruttore tecnico geometra da assegnare al Settore Tecnico dell'Ente a far data dal 01.12.2026

**CONSIDERATO CHE** nella citata deliberazione sono state previste, quali modalità di copertura dei posti, in ordine di priorità, la mobilità volontaria, l'utilizzo di graduatoria di altri Enti o concorso pubblico

#### **RICHIAMATI**

- l'art. 30 del Dlgs 165 del 31.03.2001, che dispone che *“Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. È richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. È fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Al personale della scuola continuano ad applicarsi le disposizioni vigenti in materia. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. In via sperimentale e fino all'introduzione di nuove procedure per la determinazione dei fabbisogni standard di personale delle amministrazioni pubbliche, per il trasferimento tra le sedi centrali di differenti ministeri, agenzie ed enti pubblici non economici nazionali non è richiesto l'assenso dell'amministrazione di appartenenza, la quale dispone il trasferimento entro due mesi dalla richiesta dell'amministrazione di destinazione, fatti salvi i termini per il preavviso e a condizione che l'amministrazione di destinazione abbia una percentuale di posti vacanti superiore all'amministrazione di appartenenza. [...] Per gli enti locali con un numero di dipendenti compreso tra 101 e 250, la percentuale di cui al comma 1 è stabilita al 5 per cento; per gli enti locali con un numero di dipendenti non superiore a 500, la predetta percentuale è fissata al 10 per cento. La percentuale di cui al comma 1 è da considerare all'esito della mobilità e riferita alla dotazione organica dell'ente [...]”*;
- l'art. 34-bis del Dlgs 165/2001 rubricato *“Disposizioni in materia di mobilità del personale”*, che testualmente prevede che *“Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, con esclusione delle amministrazioni previste dall'articolo 3, comma 1, ivi compreso il Corpo nazionale dei vigili del fuoco, prima di avviare le procedure di assunzione di personale, sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste”*

#### **DATO ATTO CHE**

- in esecuzione della suindicata deliberazione n. 134/2026, e in adempimento di quanto disposto dall'art. 34 bis del Dlgs 165/2001, con nota prot. n. 15456 del 05-10-2026 si è provveduto a dare comunicazione della vacanza dei posti da coprire ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. alla Regione Puglia Dipartimento Lavoro, Sociale e al Dipartimento della Funzione Pubblica e ad Arpal Puglia;
- con comunicazione acquisita al prot. gen. al n. 16099 del 15-10-2026, il Dipartimento politiche del lavoro, istruzione e formazione sezione politiche e mercato del lavoro della Regione Puglia ha reso noto che nell'elenco dei dipendenti pubblici in disponibilità, allo stato attuale, non vi sono lavoratori in possesso dei requisiti richiesti.

**PRECISATO CHE** la mobilità volontaria sarà subordinata all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34 bis del d. lgs. n. 165/2001 e al relativo riscontro da parte degli enti interpellati

**RITENUTO**, in attesa di eventuale riscontro da parte delle autorità interpellate con nota prot. n. 15456 del 05-10-2026, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 134/2026, di procedere all'indizione di una procedura di selezione per mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i., finalizzata all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità di personale da inquadrare nell'Area degli Istruttori (ex categoria giuridica C) con profilo professionale di *“Istruttore tecnico geometra”* a far data dal 01.12.2026

**DATO ATTO CHE** ai sensi dell'art. 34 bis del Dlgs 165/2001 *“Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere”*

**VISTO** l'allegato schema di *Avviso pubblico per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità area istruttori con profilo di istruttore tecnico geometra da assegnare al Settore Tecnico tramite procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del dlgs 165/2001* contenente requisiti e criteri di selezione

**RILEVATO CHE** ai sensi di quanto disposto dal Decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, l'Avviso pubblico di cui sopra sarà pubblicato sul Portale ([www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it)), sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per un termine non inferiore a 30 gg.

#### **RILEVATO CHE:**

- con deliberazione n. 7 del 06.03.2026 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2026-2028;

- con deliberazione n. 8 del 06.03.2026, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026-2028;
- con deliberazione n. 17 del 15.05.2026 è stato approvato il Rendiconto di Gestione esercizio 2025

**RISCONTRATO CHE** il Comune di Cutrofiano ha rispettato tutte le condizioni previste dalla normativa vigente in materia di vincoli e limiti di spesa per assunzione di personale, così come ampiamente e dettagliatamente specificato nelle deliberazioni di G.C. n. 134/2026

**CONSIDERATO**, altresì, che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che, dall'ultimo Conto Consuntivo approvato, non emergono condizioni di squilibrio finanziario, come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo

**DATO ATTO CHE** la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. n. 68 del 12.03.1999

**CONSIDERATO CHE** il Comune di Cutrofiano ha rispettato il tetto di spesa per il personale in materia di assunzioni e ai sensi, dell'art. 33 del Dlgs 165/2001 non sussistono situazioni di eccedenze di personale

**VERIFICATO** il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale

**DATO ATTO CHE** il sottoscritto Responsabile, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 16, D.Lgs. 36/2023, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse anche potenziale con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Cutrofiano e che né il Responsabile del procedimento né alcuno dei dipendenti intervenuti nel procedimento hanno comunicato situazioni di conflitto di interesse ai sensi della stessa normativa

#### **VISTI**

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000- *Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*;
- il CC.NN.LL. del Comparto Regioni ed Enti Locali e in particolare il CCNL triennio 2019/2021 sottoscritto in data 16.11.2022;
- il vigente CC.NN.LL. del Comparto Regioni ed Enti Locali e in particolare il CCNL triennio 2022/2024 sottoscritto in data 23.02.2026;
- il D.lgs n. 165 del 31 marzo 2001- *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*

#### **DETERMINA**

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte

1. **DI INDIRE**, per i motivi esposti in premessa, la procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.L.vo 165/2001, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità area istruttori con profilo di istruttore tecnico geometra da assegnare al Settore Tecnico, a tempo pieno e indeterminato
2. **DI APPROVARE** lo schema di avviso di mobilità volontaria per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato dei profili sopra citati, allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale
3. **DI DARE ATTO CHE:**
  - la presente procedura di mobilità è subordinata all'esito negativo della procedura ex art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 in corso di svolgimento avviata con nota prot. n. 15456 del 05-10-2026;
  - l'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, riaprire, sospendere e/o revocare il bando di selezione, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa nei confronti della stessa
4. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione dell'avviso di mobilità esterna sul Portale ([www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it)), all'albo pretorio on line del Comune di Cutrofiano, sul portale istituzionale dell'Ente nella sezione *Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso* per 30 giorni consecutivi dalla data di pubblicazione
5. **DI DARE ATTO CHE**, il sottoscritto Responsabile, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, è legittimato ad emanare il presente atto, non trovandosi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, non sussistendo cause di incompatibilità e di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore e delle norme regolamentari, in particolar modo nel rispetto della normativa relativa al codice di comportamento e alla prevenzione della corruzione.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Il Responsabile del Settore  
Malorgio Tatiana Maria**

MALORGIO  
TATIANA  
MARIA  
21.10.2026  
12:11:27  
GMT+02:00

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/200.

